

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 16 DECEMBRE 2019

Etaient présents : Tous les délégués en exercice, sauf :

Monsieur BOURZEIX, ayant donné pouvoir à Monsieur BERTELLE  
Monsieur BROSSE, ayant donné pouvoir à Madame CZMIL-CROCCO  
Madame BRAYER, ayant donné pouvoir à Monsieur FLEURY  
Monsieur GUILLAUME, ayant donné pouvoir à Madame FERRERO  
Madame DELACOUR, ayant donné pouvoir à Monsieur BURTE

Messieurs BIC, MILANO, MARCHAL (Jean-Paul), MANOURY, PAVAN, ROBERT,  
COLIN et THEILMANN  
Mesdames VIARDOT et BOUTRY

\*\*\*\*\*

La séance est ouverte à la salle de l'espace Montrichard de Pont à Mousson, à 18h30.

\*\*\*\*\*

### **\*Approbation du procès-verbal de la séance du 10 octobre 2019**

**\*Communication des décisions prises par le Président en application de la délégation reçue dans le cadre de l'article L 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales**

### **\*Modification de l'intérêt communautaire de la compétence voirie**

La mise en conformité avec la loi NOTRe des statuts de la Communauté de communes du Bassin de Pont A Mousson (CCBPAM) ayant conduit à la suppression des zones d'activités économiques d'intérêt communautaire, le Conseil communautaire, afin de ne pas rétrocéder aux communes concernées la gestion des voies jusque-là gérées par la CCBPAM, a décidé par délibération N° 0773 du 31 janvier 2018 de définir comme suit l'intérêt communautaire de la compétence optionnelle « création, aménagement et entretien de voirie » :

« Sont d'intérêt communautaire :

L'ensemble des éléments constituant l'emprise (limite du domaine public routier), signalisation horizontale et verticale et éclairage public compris, mais hors réseaux souterrains, des voies suivantes, desservant des secteurs de regroupement d'entreprises :

- rue des Trappiers à Dieulouard
- rue de Morville (du giratoire sur le CD 910 jusqu'à l'aplomb du pont sous l'A 31) à Lesménils
- rue Grand Pré (de la rue de Morville jusqu'à la placette de retournement incluse) à Lesménils

- rue des Hauts de Feye à Lesménils (uniquement la partie sur une longueur de 100 mètres à partir de la rue de Morville) »

A cette date, la rue Prosper Cabirol à Belleville n'avait pu être intégrée à cette définition en raison d'un problème à régler concernant la nature juridique d'une partie de l'emprise de la voie. Cette question ayant été résolue par la négociation d'une convention d'occupation avec Voie Navigable de France, il est proposé de compléter l'intérêt communautaire de la compétence voirie par l'adjonction suivante :

« - rue Prosper Cabirol à Belleville (uniquement pour sa partie comprise entre la parcelle AD N° 112 (incluse), lieudit « L'Usine », et jusqu'à la commune de Marbache)

- parking de la rue Prosper Cabirol à Belleville, lieudit « L'ancien canal », devant l'entrée des silos».

Conformément à l'article L 5214-16 - IV du CGCT, l'intérêt des compétences est déterminé par le Conseil de la Communauté de communes à la majorité des deux tiers.

La commission Développement économique du 12 décembre dernier ayant émis un avis favorable, et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve la modification de l'intérêt communautaire de la compétence optionnelle « création, aménagement et entretien de voirie » par l'adjonction de la mention suivante :

« - rue Prosper Cabirol à Belleville (uniquement pour sa partie comprise entre la parcelle AD N° 112 (incluse), lieudit « L'Usine », et jusqu'à la commune de Marbache)

- parking de la rue Prosper Cabirol à Belleville, lieudit « L'ancien canal », devant l'entrée des silos».

Et approuve la présentation consolidée des compétences de la CCBPAM résultant de cette modification.

Adopté à l'unanimité

### **\*Convention avec Voies Navigables de France (VNF) pour l'occupation et l'entretien de la voie d'accès de la zone d'activité située rue Prosper Cabirol à Belleville**

Afin de permettre le désenclavement de la zone d'activité située rue Prosper Cabirol située à Belleville sur la RD 40 B, une convention de mise à disposition temporaire de la voie d'accès et d'un parking d'une superficie de 5428 m<sup>2</sup> est à contracter entre VNF (Voies Navigables de France), et la Communauté de Communes du Bassin de Pont à Mousson.

La convention prévoit une gestion et un entretien des parcelles suivantes :

#### **Partie(s) terrestre(s) :**

- Commune de Belleville PK 340.475 rive gauche de la Moselle au lieu-dit "L'Ancien Canal"

- Commune de Marbache PK 341.01 rive gauche de la Moselle au lieu-dit "Gué Varnot"

**Les parcelles sont constituées d'une surface de :**

- Belleville 1 ha 69 à 19 ca
- Marbache 47 à 97 ca

**Qui intègrent également les points suivants :**

- Voie d'accès aménagée sur une largeur de 7 mètres et d'une longueur de 820 mètres
- Parking d'une superficie de 5428 m<sup>2</sup>

La convention prévoit que l'occupation soit consentie à titre précaire et révocable jusqu'à l'acquisition des parcelles par la CCBPAM sans pouvoir excéder une durée supérieure à 3 années à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020. Compte tenu du caractère particulier de l'occupation, VNF ne soumettra pas les co-contractants au paiement d'une redevance.

Le conseil municipal de la commune de Marbache a décidé le 6 novembre 2019 de confier à la Communauté de communes du Bassin de Pont-à-Mousson la gestion et l'entretien des emprises de son territoire situées sur la voie d'accès de la zone industrielle rue Prosper Cabirol de Belleville.

La commission Développement économique du 12 décembre a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve la convention avec Voies Navigables de France (VNF), pour l'occupation et l'entretien de la voie d'accès de la zone d'activité Prosper Cabirol et autorise Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson ou son représentant à signer ladite convention.

Adopté à l'unanimité

**\*Demande de subventions pour la construction d'un bâtiment d'accueil pour entreprises**

Monsieur HANRION rejoint l'Assemblée.

Au titre de sa compétence développement économique, la CCBPAM souhaite faciliter l'implantation de nouvelles entreprises, favoriser la création d'emplois tout en gardant la capacité de répondre aux attentes et aux besoins des entreprises du territoire. A cet effet, elle souhaite s'engager dans la construction d'un bâtiment d'accueil qui sera constitué de 3 cellules sur la zone d'activité de l'Embise à Pont à Mousson. Le bâtiment aura vocation à accueillir des entreprises du Bassin ou à de jeunes entrepreneurs et artisans en recherche d'un local pour réaliser leur projet dans un environnement adapté, évolutif et durable.

Pour mener à bien cette opération, la CCBPAM sollicite le soutien financier des partenaires comme suit :

**Budget prévisionnel et Plan de financement :**

Dépenses HT		Aides Partenaires	Montant	Taux
Coût estimatif Total MOE	65 300,00	Etat-DTER	250 016,00	32,00%
Coût estimatif Total Travaux	716 000,00	Etat-FSIL	156 260,00	20,00%
		Etat FNADT	101 569,00	13,00%
		EUROPE	78 130,00	10,00%
		Région (Climaxion)	39 065,00	5,00%
		Autofinancement sur travaux	156 260,00	20,00%
<b>Coût estimatif travaux</b>	<b>781 300,00</b>	<b>Total aides prévisionnelles</b>	<b>781 300,00</b>	<b>100,00%</b>
Coût estimatif acquisition terrain	159 900,00	Autofinancement sur terrain	159 900,00	
<b>Coût global</b>	<b>941 200,00</b>	<b>Total recettes prévisionnelles</b>	<b>941 200,00</b>	

Vu l'avis favorable de la commission Développement économique du 12 décembre 2019, et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve le projet de construction d'un bâtiment d'accueil sur la zone d'activité de l'Embise à Pont à Mousson, approuve le budget prévisionnel et le plan de financement comme indiqué ci-dessus et autorise le Président ou son représentant à solliciter le soutien financier de tous les partenaires comme inscrit dans le plan de financement.

Adopté à l'unanimité

**\*Convention d'opération de revitalisation de territoire (ORT)**

Monsieur CAVAZZANA rejoint l'Assemblée.

L'ORT créée par la loi ELAN du 23 novembre 2018 portant sur l'évolution du logement, de l'aménagement et du numérique est un outil nouveau à disposition des collectivités locales pour porter et mettre en œuvre un projet de territoire dans les domaines urbain, économique et social, pour lutter prioritairement contre la dévitalisation des centres-villes.

L'ORT vise une requalification d'ensemble d'un centre-ville dont elle facilite la rénovation du parc de logements, de locaux commerciaux et artisanaux, et plus globalement le tissu urbain, pour créer un cadre de vie attractif propice au développement à long terme du territoire.

En effet, la dévitalisation des centres-villes est un enjeu important pour les politiques d'aménagement. La présence de centres-bourgs dynamiques et animés est un enjeu de maintien de l'attractivité du territoire pour garantir une qualité de vie, une cohésion sociale et un développement économique local bénéfique à l'ensemble des 31 communes du territoire.

Les services de l'Etat ont ciblé 4 entités du territoire pouvant s'intégrer dans le processus ORT amené à dynamiser l'attractivité globale du territoire.

Les entités retenues à ce jour sont :

- L'intercommunalité du Bassin de Pont à Mousson en qualité de chef de file de la politique Habitat et Développement économique du territoire.
- La ville de Pont à Mousson en qualité de centre bourg principal du bassin de vie.
- Les communes de Pagny sur Moselle et de Dieulouard identifiées tout d'abord comme polarités du centre bourg principal du territoire et également concernées par la démarche parallèle de redynamisation des bourgs structurant en milieu rural dans le cadre de la politique du Schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires (SRADDET) de la Région Grand Est.

Les trois communes, en lien avec la Communauté de communes ont mis en perspective leur projet de ville à un stade avancé avec la détermination d'axes d'interventions et la localisation d'actions à mener pour cette revitalisation, dans la perspective de signer une convention ORT (5 ans) entre l'Etat, ses établissements publics, et toute personne publique ou privée concernée par la démarche.

Les enjeux ciblés durant la phase de conceptualisation sont les suivants :

- Axe 1 : Réhabiliter l'habitat pour tendre vers une offre attractive en centre-ville
- Axe 2 : Favoriser un développement économique, commercial et touristique équilibré
- Axe 3 : Développer l'accessibilité, la mobilité et les connexions, requalifier les espaces publics
- Axe 4 : Promouvoir une nouvelle offre à destination des seniors et en matière de santé
- Axe 5 : Renforcer l'offre territoriale en matière d'équipements sportifs et ludiques

La commission Développement économique du 12 décembre a émis un avis défavorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve la convention d'opération de revitalisation de territoire (ORT) en y intégrant la commune de Blénod les Pont à Mousson dans le cadre d'un avenant et autorise Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson à signer ladite convention, ainsi que tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

**\*Convention avec la Ville de Pont à Mousson, l'association de commerçants « Vitrines de PAM et la Chambre de Commerce et d'Industrie (CCI) Métropole du Grand Nancy - Meurthe et Moselle pour la mise en place d'un Manager centre-ville et territoire**

L'objet de cette convention est la mise en place d'une cellule de Management de Centre-Ville et Territoire pour la Ville de Pont à Mousson et le territoire de la Communauté de Communes du Bassin de Pont à Mousson. (CCBPAM)

Cette cellule aura pour mission d'assurer un rôle d'interface entre les partenaires publics et privés associés de la ville et du territoire de la CCBPAM. La cellule de management de centre-ville et territoire de la CCBPAM aura pour mission de promouvoir les actions portées par les partenaires, de réaliser une veille spécifique du commerce local avec un observatoire des enseignes présentes ainsi que l'identification permanente des locaux vacants.

Elle mènera une recherche proactive d'investisseurs et d'enseignes et favorisera ainsi le rapprochement et la mise en relation entre cédants et repreneurs. La cellule facilitera les nouvelles implantations et les démarches administratives et règlementaires associées, accompagnera les projets structurants collectifs en sollicitant tous les financements ad hoc et en établissant tous les partenariats utiles.

Pour assurer les missions décrites ci-dessus, un poste de manager commerce est créé par conventionnement entre la CCBPAM, la Ville de Pont à Mousson, la Chambre de Commerce et d'Industrie Métropole du Grand Nancy - Meurthe-et-Moselle et l'association de commerçants « Vitrines de PAM » pour une durée de trois ans.

Pour assurer le pilotage de cette mission, un Comité Directeur est constitué qui rassemble l'ensemble des partenaires associés.

La CCI 54 assurera un suivi trimestriel des opérations engagées dans le cadre du plan d'actions validé.

L'association « Vitrines de PAM » est chargée de la mise en œuvre d'un programme d'animation et de promotion du commerce et de l'artisanat à l'échelle du Bassin de Pont-à-Mousson dont elle assumera le financement.

Par la suite, le comité directeur pourra définir annuellement un plan d'actions basé sur des opérations identifiées et ciblées, qui feront l'objet d'une validation financière des parties.

A ce titre, la participation de la Ville de Pont à Mousson est d'un montant annuel de 20 000 € et la participation de la Communauté de Communes du Bassin de Pont à Mousson est d'un montant annuel de 20 000 € sur la base d'un budget annuel déterminé à hauteur de 60 000 €.

La CCI 54 prend en charge le solde de l'opération.

La commission Développement économique du 12 décembre a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve le projet de convention avec la Ville de Pont à Mousson, l'association de commerçants « Vitrites de PAM et la Chambre de Commerce et d'Industrie Métropole du Grand Nancy - Meurthe et Moselle pour la mise en place d'un Manager centre-ville et territoire et autorise Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson à signer ladite convention, ainsi que tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Reconduction de la convention de partenariat avec ALACA pour la période 2020-2022**

Au titre de sa compétence développement économique, la CCBPAM collabore depuis 2014 avec l'Association Lorraine d'Accompagnement à la Création et au développement d'Activités (ALACA) dans le cadre d'une convention de partenariat trisannuelle en faveur de la création d'entreprises.

Cette convention a produit les effets suivants durant les dernières années :

- En 2017, réalisation de 364 heures de conseil et 3 plans d'affaires (actions exclues des dispositifs de droit commun) ;
- En 2018, réalisation de 438 heures de conseil et 10 plans d'affaires (actions exclues des dispositifs de droit commun). A noter qu'en 2018, une subvention exceptionnelle de 7 095 € supplémentaires a été versée à ALACA au regard de l'action réalisée.
- En 2019, prévisionnel de réalisation de plus de 530 heures de conseil et 13 plans d'affaires (données provisoires et estimatives pour 2019 à partir des données arrêtées au 30 novembre 2019).

La convention étant échue au 31 décembre 2019, il est proposé de prendre en compte la nouvelle demande de convention avec une augmentation de 135 heures par rapport à la convention actuelle, soit une participation de la CCBPAM réajustée, au regard de l'activité en constante augmentation, à 25 855 € (au lieu de 19 105 € dans la convention actuelle) pour une prévision de 422 h 30 de conseil et 11 plans d'affaires.

Vu l'avis favorable de la Commission Développement économique du 12 décembre 2019, et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve la convention de partenariat avec l'Association Lorraine d'Accompagnement à la Création et au développement d'Activités (ALACA) pour la période 2020 à 2022, approuve l'engagement financier de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson à ce titre, plafonné à 25 855 € et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Monsieur FAVRE ne prend pas part au vote.

Adopté à l'unanimité

### **\*Demande de subvention auprès de l'Agence de l'Eau pour la réalisation d'une étude de transfert de la compétence eau et assainissement**

Initialement la loi NOTRe du 7 août 2015 prévoyait le transfert obligatoire aux intercommunalités de la compétence eau et assainissement pour le 1<sup>er</sup> janvier 2020. La loi 3 août 2018 est venue assouplir le dispositif de transfert de la compétence eau et assainissement prévue avec une possibilité de report jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2026.

Les communes du bassin de Pont-à-Mousson ont décidé majoritairement de s'opposer au transfert pour le 1<sup>er</sup> janvier 2020 par délibération des conseils municipaux.

Afin de mener à bien la réflexion et les modalités du transfert de la compétence eau et assainissement, la commission Service aux communes propose de lancer une étude technico-financière et juridique dense pour permettre à l'intercommunalité de se saisir de tous les aspects techniques bien en amont de l'échéance restant à définir.

Aussi, afin de percevoir les subventions qui pourraient être octroyées par l'Agence de l'Eau, il convient de solliciter l'agence dans le cadre de son 11<sup>ème</sup> programme sur la base du plan de financement suivant :

#### **Plan de financement prévisionnel TTC**

<b>DEPENSES</b>		<b>RECETTES</b>	
Etude de transfert de la compétence eau et assainissement (Attestation de non récupération du FCTVA)	<b>115 000 €</b>	Agence de l'Eau	<b>80 500 € (70 %)</b>
		Autofinancement	<b>34 500 € (30%)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>115 000 €</b>		<b>115 000 €</b>

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire sollicite auprès de l'Agence de l'Eau une subvention d'un montant de 80 500 € pour la réalisation d'une étude de transfert de la compétence eau et assainissement et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Demandes de subvention auprès du Conseil Départemental de Meurthe et Moselle et de l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse pour le financement des missions de la technicienne environnement du service Valorisation et Protection de l'Environnement**

Dans le cadre des missions relevant des compétences du service Valorisation et Protection de l'Environnement, et des conventions de partenariat passées entre la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson (CCBPAM) et le Conseil Départemental de Meurthe et Moselle pour la préservation et la valorisation des Espaces Naturels Sensibles (ENS) suivants :



ENS Val de Moselle au niveau d'Autreville Belleville et Dieulouard,  
ENS de l'Esch,  
ENS de la Morte d'Atton,  
ENS du Trey,

des demandes de subventions seront déposées auprès de l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse et du Conseil Départemental de Meurthe et Moselle pour le financement des missions de la technicienne Environnement au titre de l'année 2020.

Les demandes de subventions prendront les formes suivantes :

- Signature d'une convention d'aide avec l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse d'une durée de 4 ans.
- Demande d'aide auprès Conseil Départemental de Meurthe et Moselle.

Le montage financier prévisionnel TTC est le suivant :

DEPENSES		RECETTES	
Missions d'animations	40 200 €	Agence de l'Eau Rhin-Meuse	20 340 €
Dépenses d'accompagnement	5 000 €	Conseil Départemental 54	16 080 €
		Fonds propres	8 780 €
<b>TOTAL</b>	<b>45 200 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>45 200 €</b>

A cet effet, la Communauté de communes du Bassin de Pont-à-Mousson s'engage sur le programme prévisionnel d'actions suivant détaillé :

**OBJECTIF 1 : Programme d'aménagement de l'Esch et de ses affluents La Réhanne, le Naly-Fontaine et le Rupt-de-Viller**

Tendre vers l'objectif de rétablissement écologique. Réflexion globale et partenariat associant la profession agricole, les communes et les acteurs concernés pour la réussite et la pérennisation du projet.

**OBJECTIF 2 : ENS de la Morte d'Atton et ruisseau de la Morte : réalisation du plan de gestion et étude hydromorphologique et propositions d'aménagement de la Morte**

Illustration de l'intérêt de la compétence GEMAPI dans la préservation et la valorisation des zones humides péri-urbaines

**OBJECTIF 3 : ENS du Val de Moselle : mise en place et suivi des actions du plan de gestion et de valorisation**

Site important en termes d'outil et d'image de la politique de préservation et de valorisation de l'environnement par la CCBPAM, avec accès au site par la Véloroute Voie Verte.

**OBJECTIF 4 : Programme de travaux d'entretien et de restauration des cours d'eau**

Illustration de la mise en place de la GEMAPI, articulation des actions à l'échelle de bassin versant et avec les autres acteurs sur le territoire.

**OBJECTIF 5 : Développement d'une gestion intégrée par l'articulation, la mutualisation des missions de gestion et de préservation dans le cadre de la GEMAPI et des ENS avec les autres politiques portées par la CCBPAM, les autres acteurs et avec les missions du Syndicat Moselle Aval**

Renforcer le lien et l'articulation entre la politique de préservation et de valorisation de l'environnement et les autres politiques de la CCBPAM à travers les documents et outils de planification et les réseaux d'acteurs.

**OBJECTIF 6 : Actions transversales**

Gestion administrative, fonctionnement et suivi des missions.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire sollicite auprès du Conseil Départemental 54 une subvention d'un montant de 16 080 € et auprès de l'Agence de l'Eau une subvention d'un montant de 20 340 €, pour le financement des missions de la technicienne du service Valorisation et Protection de l'Environnement et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

**\*Projet d'aménagement du ruisseau d'Esch et de ses affluents La Réhanne, le Naly-Fontaine et le Rupt-de-Viller - Approbation du programme de travaux et demande de subventions auprès de l'Agence de l'Eau et du Conseil Départemental de Meurthe et Moselle**

La Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson (CCBPAM) porte la maîtrise d'ouvrage déléguée du projet d'aménagement du ruisseau d'Esch et de ses affluents dans le cadre d'une convention de mandat signée le 25 juin 2018 entre les communautés de communes du Bassin de Pont-à-Mousson et Terres Toulousaises relative à la maîtrise d'ouvrage déléguée à la CCBPAM des études et des travaux d'aménagement du ruisseau d'Esch et de ses principaux affluents.

Cette convention mentionne également la réalisation d'un diagnostic agricole sur les parcelles agricoles riveraines des cours d'eau et concernées par le programme d'aménagement. Ce diagnostic a été réalisé par la Chambre d'Agriculture de Meurthe-et-Moselle pour un montant de 19 764 € T.T.C.

Un 1<sup>er</sup> comité de pilotage s'est tenu le 17 septembre 2019 avec pour objet la présentation des propositions du programme d'aménagement de l'Esch et de ses principaux affluents la Réhanne, le Naly-Fontaine et le Rupt-de-Viller réalisé par le maître d'œuvre.

Le dossier de ce programme d'aménagement et d'interventions est constitué des propositions suivantes :

- Plan de gestion et d'entretien de la végétation des berges des cours d'eau (ripisylve) : travaux d'entretien, de plantation.

- Aménagements liés au bétail (pose de clôtures, abreuvoirs, pompes à nez, passerelle, passage à gué...)
- Diversification des écoulements (mise en place d'épis, de banquettes végétales permettant de diversifier les écoulements, les profondeurs, et ainsi d'augmenter l'oxygénation, l'auto-curage et d'améliorer l'état écologique du cours d'eau).
- Opérations ponctuelles de renaturation et de restauration de la continuité écologique :
  - Création d'un lit mineur d'étiage dans la traversée d'Ansauville
  - Renaturation du Rupt-de-Viller à Noviant-aux-Prés
  - Aménagement de l'Esch au droit du moulin de Minorville
  - Aménagement de l'Esch au droit du moulin de Martincourt
  - Aménagement de l'Esch au barrage de Jézainville
  - Aménagement de l'Esch au barrage du centre Bertelle
  - Aménagements de franchissements.
  - Aménagement des sorties de drains agricoles (zones de rétention végétalisée).
- Propositions d'opérations de renaturation complémentaire : reméandrage de l'Esch au lieu-dit du Chemahu, reméandrage de la Réhanne au bois de la Réhanne, reméandrage à la confluence Réhanne et Naly-Fontaine, renaturation du Rupt-de-Viller à Manonville.

Prévisionnel financier de ce programme de travaux hors taxes :

	VENTILATION PREVISIONNELLE DES DEPENSES		
	GLOBAL H.T.	CC TT (39%)	CCBPAM (61%)
Traitement de la végétation	295 995,00 €	120 590,00 €	175 405,00 €
Plantations	92 820,00 €	25 320,00 €	67 500,00 €
Protection des ripisylves	184 450,00 €	36 900,00 €	147 550,00 €
Diversification des écoulements	117 050,00 €	41 800,00 €	75 250,00 €
Aménagement de zones de rétention végétalisées	28 800,00 €	28 800,00 €	0,00 €
Remplacement de franchissement	51 000,00 €	51 000,00 €	0,00 €
Renaturation du lit mineur	242 230,00 €	242 230,00 €	0,00 €
Rétablissement de la continuité écologique	784 900,00 €	150 420,00 €	634 480,00 €
<b>TOTAL H.T. Travaux</b>	<b>1 797 245,00 €</b>	<b>697 060,00 €</b>	<b>1 100 185,00 €</b>

Pour favoriser le projet d'aménagement du ruisseau d'Esch et de ses affluents, il est proposé de solliciter les soutiens financiers du Département de Meurthe et Moselle et de l'Agence de l'Eau Rhin Meuse aux taux les plus forts et dans la limite des aides publiques autorisées de 80 % du montant prévisionnel de la dépense subventionnable HT, soit 1 437 796 €.

Vu l'avis favorable de la commission Environnement du 5 décembre 2019, et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve le programme de travaux proposé du projet d'aménagement du ruisseau d'Esch et de ses affluents La Réhanne, le Naly-Fontaine et le Rupt-de-Viller, et la mise en œuvre de sa réalisation, tel que précisé ci-dessus, approuve les demandes de subventions auprès de l'Agence de l'Eau Rhin Meuse et du Conseil Départemental de Meurthe et Moselle aux taux les plus forts et dans la limite des aides publiques autorisées de 80 % du montant prévisionnel de la dépense subventionnable HT, soit 1 437 796 € et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Convention avec la Communauté de Communes Mad et Moselle pour l'accès aux déchetteries**

Par délibération du 15 janvier 2014, suite à la dissolution du Syndicat mixte de gestion des déchetteries et point-tri des secteurs de Pont-à-Mousson (SMGDPTAM), le Conseil communautaire a approuvé la convention avec la Communauté de Communes du Chardon Lorrain (CCCL) autorisant l'accès aux déchetteries de Pont-à-Mousson et Dieulouard aux habitants et entrepreneurs des communes de Prény et Vilcey sur Trey aux tarifs votés par la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson (CCBPAM).

La convention est expressément reconductible annuellement sur demande du bénéficiaire.

Au 1er janvier 2017, les Communautés de Communes du Chardon Lorrain et des Vals de Moselle ont fusionné pour créer la Communauté de Communes Mad et Moselle (CCMM). Cette dernière se substitue à la Communauté de Communes du Chardon Lorrain dans tous les contrats en cours relevant de ses compétences.

Aussi, la Communauté de Communes Mad et Moselle sollicite la CCBPAM pour reconduire la convention pour l'année 2020.

Ainsi, la participation financière versée par la CCMM à la CCBPAM sera calculée sur la base des dépenses de fonctionnement de l'année 2013 du syndicat mixte, hors dotation aux amortissements et remboursement de la dette en intérêt, majorées de 5% et du montant des dépenses d'équipement brutes de l'année en N-1, auxquelles sera appliquée une clé de répartition établie en fonction des populations respectives.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve le projet de convention avec la Communauté de Communes Mad et Moselle pour l'accès aux déchetteries des habitants et entrepreneurs des communes de Prény et Vilcey sur Trey et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Contrat avec la société ECO TLC pour le soutien au recyclage de la filière textile**

Le code de l'Environnement dans son article L.541-10-3 oblige les professionnels du textile à contribuer au recyclage et au traitement des déchets issus des produits type : habillement, chaussure, linge de maison.

La société ECO TLC est une société de droit privé, créée à l'initiative des industriels de la grande consommation pour répondre à cette obligation réglementaire. C'est dans ce cadre que la CCBPAM souhaite contractualiser avec ladite entreprise pour élargir au soutien financier qu'elle verse dans le cadre de sa contribution financière obligatoire du recyclage des textiles.

Le contrat ciblera principalement des soutiens financiers pour la réalisation de supports de communication incitant à trier les textiles.

Le présent contrat est conclu pour une durée d'un an à compter du 1er janvier 2020.

A l'expiration de cette période, il se renouvellera par tacite reconduction pour des périodes de même durée.

La commission Déchets du 5 décembre 2019 a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire décide de signer un contrat avec la société Eco TLC pour le soutien au recyclage de la filière textile, sur une période d'un an à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020 renouvelable par tacite reconduction, autorise le Président ou son représentant à signer ledit contrat et tous les actes contractuels y afférents et précise que les recettes correspondantes seront imputées sur les crédits inscrits et à inscrire au budget principal de la Communauté - exercices 2020 et suivants - compte 747 800 - fonction 812.

Adopté à l'unanimité

### **\*Demande de subvention auprès de l'Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie pour le financement d'une étude sur l'optimisation et la réorganisation de la déchetterie intercommunale de Pont-à-Mousson**

Dans le cadre de sa compétence collecte et traitement des déchets ménagers, la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson s'est dotée de deux déchetteries sur Pont-à-Mousson et Dieulouard qu'elle gère en prestation de service.

Les tonnages entrants sur le site évoluent depuis 2 ans à la hausse avec des fréquentations moyennes de 250 véhicules/jour et un pic de passage les dimanches à 400 véhicules pour 3 heures d'ouverture.

Une analyse de sa gestion a été réalisée dans le cadre d'une étude portée par l'ADEME et la Région Grand Est. Il en découle une attention particulière sur les points d'amélioration suivants :

- Sécuriser les flux véhicules entrants et sortants aux abords de la déchetterie
- Optimiser la gestion des déchets dangereux

- Densifier le réseau des déchetteries sur le bassin
- Développer les filières de recyclerie

L'étude Grand Est qui a ciblé 101 collectivités a positionné les déchetteries du bassin de Pont à Mousson à la 5ème position concernant les performances de gestion.

Aussi, afin d'améliorer le fonctionnement du site de Pont-à-Mousson notamment par le développement et l'optimisation des filières de valorisation, il est proposé au Conseil communautaire de lancer une étude et de solliciter l'ADEME (Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie) pour une subvention concernant l'axe de l'étude qui portera sur la recyclerie.

Le plan de financement prévisionnel de l'opération est le suivant :

### Plan de financement prévisionnel TTC

DEPENSES		RECETTES	
Etude globale d'optimisation de la déchetterie intercommunale de Pont à Mousson	18 000 €	ADEME uniquement sur la part étude recyclerie (70 % de 8 000 €)	5 600 €
<i>Dont une sous opération d'étude de recyclerie</i>	8 000 €	<b>Autofinancement</b>	<b>12 400 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>18 000 €</b>		<b>18 000 €</b>

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire sollicite auprès de l'ADEME une subvention d'un montant de 5 600 € pour le financement d'une étude sur l'optimisation et la réorganisation de la déchetterie intercommunale de Pont-à-Mousson et autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Valorisation des déchets ménagers -Mise en œuvre d'une collecte sélective élargie des emballages plastiques ménagers sur la Bassin de Pont-à-Mousson à compter du 1er juillet 2020**

La Communauté de communes du Bassin de Pont-à-Mousson est signataire d'un contrat avec CITEO pour le tri et le recyclage des emballages ménagers (acier, aluminium, papier-carton, bouteilles et flacons en plastique et verre). Dans ce cadre, l'éco-organisme soutient la collecte et le traitement de ces emballages selon un barème évolutif (actuellement barème F).

CITEO a lancé le 9 avril 2018 son nouveau Plan de Performance des Territoires 2018-2022, dispositif d'accompagnement des collectivités locales qui souhaitent améliorer leurs performances de recyclage à coûts maîtrisés.

Engagés en 2007, avec les discussions sur le Grenelle de l'Environnement, la loi de transition énergétique pour une croissance verte fixe des objectifs ambitieux en matière de valorisation matière et énergétique des déchets : atteindre le taux de valorisation de 65% en 2025.

Dans le but d'augmenter ces performances, l'Eco-organisme incite les centres de tri à se moderniser, et les collectivités à développer de nouvelles consignes de tri par l'intégration de tous les emballages alimentaires en plastique.

Dans le cadre du marché de gestion des déchets ménagers du Bassin de Pont-à-Mousson qui a débuté au 1<sup>er</sup> juillet 2015, la Commission d'appel d'offres a attribué le lot « tri des recyclables secs» à la société PAPREC. La prestation demandée intègre la possibilité de trier de nouvelles résines en plastique liées aux nouvelles consignes de tri préconisées par CITEO.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve la mise en œuvre d'une collecte sélective élargie des emballages plastiques ménagers sur le Bassin de Pont-à-Mousson à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2020 et autorise le Président à signer l'appel à candidature pour l'extension des consignes de tri, contrat CITEO, ainsi que tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### \*Délibération modificative n° 3

Il est nécessaire de procéder aux virements et inscriptions nouvelles suivants :

BUDGET PRINCIPAL						
SECTION FONCTIONNEMENT						
Chap	Nature	Fonct °	Libellé		Dépenses	Recettes
65	6574	212	Subvention de fonctionnement aux associations	Ecoles primaires	6 000,00	
65	6574	422	Subvention de fonctionnement aux associations	Autres activités pour les jeunes	1 700,00	
011	6262	3211	Frais de télécommunication	Médiathèque de PAM	6 400,00	
022	022	017	Dépenses imprévues	Charges financières	50 000,00	
023	023	016	Virement à la section d'investissement	Affectation du résultat	-64 100,00	
			<b>Budget Primitif + DM1 + DM2</b>		<b>34 243 727,37</b>	<b>34 243 737,37</b>
			<b>TOTAL DM3</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
			<b>Total budget primitif + DM1 + DM2 + DM3</b>		<b>34 243 727,37</b>	<b>34 243 737,37</b>

## SECTION INVESTISSEMENT

Chap	Nature	Fonct°	Libellé		Dépenses	Recettes
21	21578	8129	Autre matériel et outillage de voirie	Déchetteries	14 000,00	
20	2031	8129	Frais d'études	Déchetteries	21 000,00	
23	2314	8129	Constructions sur sol d'autrui	Déchetteries	-28 000,00	
21	2188	413	Autres immobilisations corporelles	Piscine	6 600,00	
45	458103	833	Opération sous mandat Dépenses Travaux VVV	Préservation du milieu naturel	76 000,00	
20	2031	413	Frais d'études	Piscine	-14 000,00	
21	2112	413	Terrains de voirie	Piscine	14 000,00	
21	2188	8129	Autres immobilisations corporelles	Déchetteries	-7 000,00	
23	2313	8129	Constructions	Déchetteries	7 000,00	
23	2314	0200	Constructions sur sol d'autrui	Administration générale	-1 000 000,00	
204	204122	0200	Bâtiments installations	Administration générale	1 000 000,00	
21	2158	311	Autres installations, matériel et outillage technique	Expression musicale, lyrique et chorégraphique	2 580,00	
23	2314	900	Constructions sur sol d'autrui	Développement économique	3 700,00	
23	2317	641	Immo. Corporelles Mises à dispo.	Crèche Pagny sur Moselle	-40 000,00	
21	2183	642	Matériel de bureau et informatique	Crèche Blénod	940,00	
21	2183	3216	Matériel de bureau et informatique	Bibliothèque de Pagny sur Moselle	940,00	
21	2158	810	Autres installations, matériel et outillage technique	Services communs	17 934,00	
20	2031	645	Frais d'études	Crèche Atton	23 300,00	
23	2317	645	Immo. Corporelles Mises à dispo.	Crèche Atton	3 500,00	
20	2031	646	Frais d'études	SMA de Pagny sur Moselle	9 256,00	
20	2033	646	Frais d'insertion	SMA de Pagny sur Moselle	864,00	
021	021	016	Virement de la section d'exploitation	Affectation du résultat		-64 100,00
			<b>Budget Primitif + DM1 + DM2</b>		<b>8 488 806,56</b>	<b>8 722 570,80</b>
			<b>TOTAL DM3</b>		<b>112 614,00</b>	<b>-64 100,00</b>
			<b>Total budget primitif + DM1 + DM2 + DM3</b>		<b>8 601 420,56</b>	<b>8 658 470,80</b>

## BUDGET ANNEXE TRANSPORTS

## SECTION FONCTIONNEMENT

Chap	Nature	Fonct°	Libellé		Dépenses	Recettes
67	6718		Charges exceptionnelles	Autres charges exceptionnelles sur opé. De gestion	16 000,00	
023	023		Virement à la section d'investissement	Affectation du résultat	-16 000,00	
			<b>Budget Primitif + DM1 + DM2</b>		<b>2 557 835,57</b>	<b>2 557 835,57</b>
			<b>TOTAL DM3</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
			<b>Total budget primitif + DM1 + DM2 + DM3</b>		<b>2 557 835,57</b>	<b>2 557 835,57</b>



## SECTION INVESTISSEMENT

Cha p	Nature	Fonct o	Libellé		Dépenses	Recettes
23	2314		Immobilisations en cours	Immobilisations corporelles en cours / Constructions	-16 000,00	
021	021		Virement de la section d'exploitation	Affectation du résultat		-16 000,00
			<b>Budget Primitif + DM1 + DM2</b>		<b>362 025,91</b>	<b>362 025,91</b>
			<b>TOTAL DM3</b>		<b>-16 000,00</b>	<b>-16 000,00</b>
			<b>Total budget primitif + DM1 + DM2 + DM3</b>		<b>346 025,91</b>	<b>346 025,91</b>

Vu l'avis favorable de la commission Finances du 25 novembre 2019, et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve les virements et inscriptions nouvelles comme inscrits dans les tableaux ci-dessus et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### \*Fonds de concours 2019

Il est rappelé à l'assemblée que la loi 2004-809 du 13 août 2004 permet aux EPCI à fiscalité propre de verser un fonds de concours aux communes membres, après délibérations concordantes du conseil communautaire et des conseils municipaux concernés.

Le fonds de concours peut financer la réalisation d'un équipement. Le montant total du fonds de concours ne peut excéder 50 % de la part du financement assuré, hors subvention, par le bénéficiaire du fonds de concours. Ce montant s'apprécie « hors taxe ».

Considérant les délibérations des conseils municipaux transmises par les communes, celles-ci sollicitent le versement d'un fonds de concours,

La commission Finances du 25 novembre 2019 ayant émis un avis favorable,

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve le versement à chaque commune du fonds de concours pour le montant sollicité et indiqué sur le tableau ci-dessous :

Commune	Date DCM sollicitant le fonds de concours	Opération	Montant HT	Montant HT résiduel à charge commune (subv° déduites)	Montant fonds de concours accordé	% FC sur participation de la commune
BELLEVILLE	9-déc.-19	Création Maison assistantes maternelles	50 934,00	40 747,00	<b>20 000,00</b>	49,08%
CHAMPEY	24-juin-19	Aménagement carrefour	30 549,00	11 741,00	<b>5 631,00</b>	47,96%
DIEULOUARD	20-déc.-19	Travaux requalification voirie	962 700,23	610 130,31	<b>42 516,00</b>	6,97%
GEZONCOURT	11-oct.-19	Travaux amgt voirie	34 993,50	23 033,50	<b>11 516,00</b>	50,00%

JEZAINVILLE	21-nov.-19	Remplacement pompes immergées et colonnes exhaures	15 211,00	15 211,00	<b>6 076,00</b>	39,94%
JEZAINVILLE	21-nov.-19	Aménagement de la Place	22 730,00	22 730,00	<b>11 365,00</b>	50,00%
JEZAINVILLE	21-nov.-19	Travaux véranda salle du Pressoir	15 846,00	15 846,00	<b>7 923,00</b>	50,00%
LANDREMONT	9-déc.-19	Travaux réfection salle des fêtes	66 155,31	41 277,31	<b>14 726,00</b>	35,68%
LESMENILS	17-déc.-19	Acquisition tracteur et travaux voiries	33 945,00	29 535,00	<b>13 128,00</b>	44,45%
ROSIERES EN HAYE	9-déc.-19	Travaux toiture église	21 000,00	21 000,00	<b>10 500,00</b>	50,00%
ROSIERES EN HAYE	9-déc.-19	Travaux isolation thermique bâtiment	13 472,00	10 850,00	<b>4 251,00</b>	39,18%
VITTONVILLE	30-sept.-19	Travaux local communal	7 779,62	7 779,62	<b>3 889,81</b>	50,00%
VITTONVILLE	30-sept.-19	Travaux logement communal	6 729,42	6 729,42	<b>3 364,71</b>	50,00%

Précise que les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2019, précise que la participation de la Communauté de Communes devra être mentionnée, par tous moyens appropriés, dans les supports de communication des communes bénéficiaires et autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces s'y rapportant.

Adopté par 55 voix pour  
2 abstentions (Stéphane CUNAT, Jennifer BARREAU)

#### **\*Autorisation d'ouverture de crédits d'investissements**

Dans l'éventualité où les budgets de la collectivité ne sont pas votés au 1<sup>er</sup> janvier 2020 et afin d'assurer la continuité du service public, l'exécutif peut engager, liquider et mandater des dépenses d'investissement, sous réserve de disposer d'une autorisation spéciale de l'organe délibérant et dans la limite du quart des crédits d'investissements ouverts dans l'année budgétaire, conformément à l'article 1611-1 du CGCT.

Cette mesure ne concerne pas les dépenses afférentes au remboursement en capital des annuités de la dette qui viennent à échéance avant le vote du budget et pour lesquels l'exécutif a le droit de mandater.

Il convient par conséquent d'autoriser l'ouverture anticipée des dépenses d'investissement pour l'exercice 2020 des crédits suivants :

<b>Budget Principal</b>				
Chapitre	Article	Fonction	Libellé	Dépenses
20	2051	200	Immobilisations incorporelles	174 000,00 €
204	20422	200	Subventions d'équipements versées	186 000,00 €
21	2183	200	Immobilisations corporelles	331 000,00 €
23	2313	413	Immobilisations en cours	794 000,00 €
45	4581	833	Opérations pour compte de tiers	26 000,00 €
<b>Budget annexe Transport</b>				
20	2051	-	Immobilisations corporelles	14 000,00 €
23	2314	-	Immobilisations en cours	55 000,00 €
45	4581	-	Opérations pour compte de tiers	12 000,00 €
<b>Budget annexe ZI Atton</b>				
20	2031	-	Immobilisations incorporelles	1 100,00 €
23	2313	-	Construction	9 200,00 €

La commission Finances du 25 novembre 2019 a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire autorise l'ouverture de crédits d'investissements comme désignés ci-dessus et autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les documents afférents.

Adopté à l'unanimité

#### **\*Chantier d'insertion - Demande de subventions auprès du Fonds social Européen (FSE) pour les années 2020 et 2021**

Le chantier d'insertion communautaire s'inscrit dans le cadre de l'insertion par l'activité économique, secteur d'activité s'adressant à des personnes en difficultés sociales et professionnelles. L'objectif est de leur permettre de retrouver une activité salariée, de créer ou de recréer du lien social et d'avancer par rapport à un parcours personnel et professionnel. Pour cela, la CCBPAM dispose de postes conventionnés répondant aux critères de la DIRECCTE 54 au titre de l'insertion par l'activité économique. Les agents sont employés sous forme de CDDI au maximum pour deux ans, en fonction de la mise en œuvre de leur parcours.

Un accompagnement est réalisé par une conseillère socio-professionnelle pendant toute la durée du contrat de travail dans le but d'aider à lever les freins sociaux et professionnels rencontrés.

Pour 2020, l'appel à projet couvrira les années 2020 et 2021. Les plans de financement établis par la Communauté de Communes dans le cadre de demande de subvention FSE sont les suivants :

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL 2020				
Charges		Recettes		ratios
Personnel encadrant	91 000,00	Prestations de services	10 000,00	4%
Frais de fonctionnement	5 000,00	Subvention DIRECCTE	104 000,00	44%
Rémunérations agents insertions	104 000,00	Subvention FSE	20 000,00	9%
Autres dépenses	35 000,00	Autofinancement	101 000,00	43%
<b>TOTAL</b>	<b>235 000,00</b>	<b>TOTAL</b>	<b>235 000,00</b>	<b>100%</b>
PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL 2021				
Charges		Recettes		ratios
Personnel	91 000,00	Prestations de services	10 000,00	4%
Frais de fonctionnement	5 000,00	Subvention DIRECCTE	104 000,00	44%
Rémunérations agents insertions	104 000,00	Subvention FSE	20 000,00	9%
Autres dépenses	35 000,00	Autofinancement	101 000,00	43%
<b>TOTAL</b>	<b>235 000,00</b>	<b>TOTAL</b>	<b>235 000,00</b>	<b>100%</b>

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve les plans de financement prévisionnels du chantier d'insertion comme inscrits ci-dessus pour les années 2020 et 2021, approuve les demandes de subventions au titre du Fond Social Européen pour les montants inscrits ci-dessus au titre des années 2020 et 2021 et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

#### **\*Demande de subventions pour la restructuration de la médiathèque de Pont à Mousson en « tiers-lieu »**

Dans le cadre de sa compétence « Culture », la CCBPAM développe une politique dynamique et continue de renforcement de la pratique culturelle en s'appuyant sur son réseau de médiathèques, notamment celle de Pont à Mousson. Le cœur de cette action se traduit par les diverses missions de la Médiathèque Yvon Tondon qui propose aux usagers un fonds riche et varié de livres, revues, CD, DVD... Ces missions classiques sont complétées par de nombreuses activités annexes : accueil de classes, ateliers créatifs, expositions, concerts, spectacles, animations diverses...

Toutefois, face aux évolutions technologiques et aux modifications des comportements et des usages des habitants, il est observé sur le plan national une lente mais certaine érosion des fréquentations des médiathèques, à laquelle n'échappe pas la médiathèque de Pont à Mousson. Sans présager du devenir des médiathèques en tant que telles, il semble cependant opportun de faire évoluer les pratiques nées de ces 30 dernières années pour conforter la politique culturelle de la collectivité.

C'est pourquoi il est proposé de réaménager la médiathèque de Pont à Mousson en modernisant les aménagements intérieurs, en combinant modularité et nouvelles pratiques, en améliorant l'accès aux différents ouvrages, qu'ils soient « papiers ou

numérisés » et en soutenant l'expérimentation ou l'innovation au sein d'espaces adaptés et mutualisés. Cette volonté de créer un nouvel espace d'échanges, de convivialité, de savoirs, dans un format de type « tiers lieu » au cœur du Bassin de Pont à Mousson, au plus près des habitants, repose sur une ambition : permettre au plus grand nombre d'accéder à la Culture et notamment à ses nouvelles pratiques (offre numérique), quel que soit son lieu de résidence ou sa condition sociale.

Aussi, afin de favoriser la réalisation de ce projet, il est proposé de solliciter comme suit tous les partenaires susceptibles d'être intéressés par ce projet :

### **Budget prévisionnel et Plan de financement :**

Désignation	Montant HT	Partenaires	Participations	Taux participations
Maîtrise d'œuvre	170 000,00 €	Etat	788 000,00 €	40,00%
Travaux	1 800 000,00 €	Europe	394 000,00 €	20,00%
Mobilier		Région Grand Est	197 000,00 €	10,00%
		Département	197 000,00 €	10,00%
		Autofinancement	394 000,00 €	20,00%
	1 970 000,00 €		1 970 000,00 €	100,00%

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire autorise le Président ou son représentant à solliciter le soutien financier de tous les partenaires comme inscrit dans le plan de financement et à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

Madame BARREAU et Monsieur CUNAT ne prennent pas part au vote.

Adopté par 47 voix pour

8 abstentions (Raymond VINCENT, Bernard BERTELLE, Cédric BOURZEIX, Sylviane GARDELLEA, Nadine GONZALEZ, Annick RAPP, Claudette CHRETIEN et Pierre CLAIRE)

### **\*Financements des principales manifestations culturelles organisées par la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson en 2020 - Demandes de subventions auprès du Conseil Départemental de Meurthe-et-Moselle**

La Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson (CCBPAM) exerce diverses compétences, parmi lesquelles un réseau de médiathèques ainsi que le Conservatoire de musique Jean Wiener.

Dans le cadre de leurs activités respectives, ces structures organisent des manifestations ponctuelles d'envergure destinées à promouvoir leur discipline et plus largement la Culture, sur le territoire de la CCBPAM.

Afin d'en assurer le financement, de perpétuer leurs actions et de développer un rayonnement sur l'ensemble du département de la Meurthe-et-Moselle, et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire sollicite auprès du Conseil Départemental de Meurthe-et-Moselle :

- 1 500,00 € pour l'organisation de « la 30<sup>ème</sup> semaine des arts » à Dieulouard
- 1 500,00 € au titre de la charte départementale de l'enseignement spécialisé, pour l'organisation du festival de musique « Pratiq'Am »
- 2 500,00 € pour l'organisation de la 10<sup>ème</sup> édition du festival de théâtre « l'autre programme »
- 1 500,00 € pour l'organisation de la 14<sup>ème</sup> édition de la manifestation « les légendes automnales »
- 14 000,00 € au titre de la subvention de fonctionnement du Conservatoire de musique Jean Wiener.

Et autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

#### **\*Subvention 2020- AFR Bouxières sous Froidmont**

L'association Familles Rurales Bouxières sous Froidmont, qui gère le périscolaire du Froidmont basé à Champey sur Moselle, sollicite le versement de sa subvention de fonctionnement 2020 d'un montant de 22 000 € afin de pouvoir répondre à des besoins immédiats de trésorerie, notamment pour le règlement des salaires et charges sociales.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire accorde le versement d'une subvention de fonctionnement d'un montant de 22 000 € à l'association AFR de Bouxières sous Froidmont pour l'année 2020, autorise que les crédits nécessaires à la dépense soient inscrits au Budget Primitif 2020 sur le budget principal et autorise le Président ou son représentant à signer toutes pièces se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

#### **\*Demande de subvention pour la réalisation d'une structure multi-accueil basée sur le secteur Nord de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson**

Par délibération N° 850 du 24 septembre 2018, le Conseil communautaire s'était prononcé sur le plan de financement concernant la réalisation d'une structure multi accueil (SMA) sur la commune de Pagny-sur-Moselle.

La délibération prévoyait la création d'une SMA de 18 places. Le projet a été revu avec une capacité d'accueil supérieure et augmentée à 25 places. Il est ainsi nécessaire de revoir le plan de financement en conséquence.

En effet, dans le cadre du développement de sa politique petite enfance, la communauté de communes du Bassin de Pont à Mousson s'engage dans le développement de son offre d'accueil avec notamment la création de 25 nouvelles places de crèches qui seront basées sur le secteur du Nord de son territoire.

A cet effet, il est proposé de solliciter à travers le nouveau plan de financement ci-dessous des subventions auprès de l'Europe, de l'Etat, la CAF ainsi que le Département de Meurthe et Moselle afin de procéder à la réalisation d'un équipement type « SMA » sur la commune de Pagny-sur-Moselle :

### Plan de financement prévisionnel HT

DEPENSES		RECETTES	%
Honoraires (maîtrise œuvre, contrôle technique, divers....)	120 532,20	FEDER	41 000,00 (4,86 %)
		DETR	180 000,00 (21,35 %)
		CAF	265 000,00 (31,44 %)
	672 366,83	Département	183 265,00 (21,74%)
Travaux Mobilier (intérieur et extérieur)	50 000,00	Autofinancement	173 634,03 (20,61%)
<b>TOTAL</b>	<b>842 899,03</b>		<b>842 899,03 (100 %)</b>

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire sollicite l'Europe, l'ETAT, la CNAF, le Département de Meurthe et Moselle pour une participation financière du montant indiqué sur le plan de financement prévisionnel tel qu'arrêté ci-dessus et autorise le Président ou son représentant à signer tout document se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Demande de subvention pour l'extension de la structure multi accueil (SMA) Les Ch'attons à Atton**

La SMA les Ch'Attons située 3 rue des dames à Atton doit être remise aux normes par rapport à la réglementation en vigueur : accès PMR manquants (sanitaires), structure à l'étage peu adaptée à l'accueil d'enfant, absence d'espace de stockage réglementaire pour le matériel etc....

En conséquence, il semble opportun d'envisager la mise aux normes des éléments suivants :

- Réaménagement de la zone d'activité du RDC
- Intégration des placards de rangement dans le vestiaire du R+1
- Transformation du bureau de la directrice en dortoir
- Construction d'une extension comprenant : dégagement, bureau de la directrice, WC PMR
- Rangement extérieur

Initialement, le projet devait pouvoir être réalisé sur une période d'un mois. Il a néanmoins été revu, compte tenu du fait qu'il entre dans le champ des dossiers subventionnés d'une manière conséquente par la CAF.

Les éléments ci-dessus listés, ont ainsi été intégrés au projet. Le démarrage du projet a en conséquence été reporté à juillet-août 2020.

Il est proposé d'approuver le plan de financement ci-dessous détaillé :

### Plan de financement prévisionnel HT

DEPENSES		RECETTES	%
Honoraires (maîtrise œuvre, notaire, divers)	30 000	Département	20 000 (13,33 %)
		CAF	100 000 (66,67 %)
		Autofinancement	30 000 (20 %)
Travaux et mobilier	120 000		
<b>TOTAL</b>	<b>150 000</b>		<b>150 000</b>

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire sollicite la CNAF et le Département de Meurthe et Moselle pour une participation financière du montant indiqué sur le plan de financement prévisionnel tel qu'arrêté ci-dessus et autorise le Président ou son représentant à signer tout document se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

#### \*Opération Programmée de l'Amélioration de l'Habitat 2020 - 2022

La commission « Habitat » du 3 octobre 2019 a pris connaissance des résultats de la concertation préalable à la mise en place d'une Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat (O.P.A.H.) sur le territoire intercommunal. Cette concertation faisait suite à l'étude menée en vue de déterminer l'opportunité d'engager une telle opération.

Les résultats de l'étude ont ainsi révélé que 471 logements pourraient être réhabilités et bénéficier pour cela de subventions de l'ANAH dans un délai de trois ans.

- Considérant que la concertation préalable à la mise en place de l'O.P.A.H. est organisée sur le territoire intercommunal,
- Considérant la nécessité pour la Communauté de Communes du Bassin de Pont à Mousson de confier à un bureau d'études la mission de suivi-animation de l'O.P.A.H.,

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire décide d'instituer une Opération Programmée de l'Amélioration de l'Habitat 2020 - 2022 sur la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson, inscrit dans le dispositif les opérations suivantes :

- *La mise en place des aides complémentaires à celles de l'Anah d'un montant maximum de :*
  - Pour la lutte contre la précarité énergétique, par l'octroi d'un abondement de 500 € pour des gains énergétiques compris entre 25% et 40% et un abondement de 1.000 € pour des gains énergétiques supérieurs ou égaux à 40%, au bénéfice des propriétaires occupants à revenus modestes ou très modestes éligibles au



dispositif, soit une dotation de 101 000 €, correspondant à l'objectif de 135 logements de propriétaires occupants à traiter sur la durée de l'OPAH,

- Pour les travaux lourds de rénovation de logements indignes ou très dégradés de propriétaires occupants à revenus modestes ou très modestes, soit un objectif de 9 logements à traiter durant l'OPAH, l'aide intercommunale représentera 20% de la dépense subventionnée, dans la limite de 10 000 € par logement, en cas de logement occupé et faisant l'objet d'un suivi partenarial. La CCBPAM accordera une prime forfaitaire de 1 500 € en direction des primo-accédants occupant un logement très dégradé, soit une dotation maximale de 39 000 € sur les 3 ans.
- Pour favoriser la production de logements locatifs de qualité par le réinvestissement du parc vacant et dégradé à loyer maîtrisé, la CCBPAM a décidé d'instituer une aide forfaitaire minimale de 1 500 € par logement amélioré et qui à l'issue des travaux, sera soumis à un loyer conventionné. Cette aide sera doublée si le logement concerné est qualifié de très dégradé en vertu de la grille Anah. A raison de 36 logements en trois ans, la dotation à consacrer à cette action est estimée à 81 000 €.
- Pour les copropriétés, la CCBPAM apportera une aide aux syndicats de copropriété (SDC) de 500 € par lots d'habitation en cas de travaux labellisés « Habiter Mieux -Copropriétés fragiles » ou « copropriétés dégradées », soit une dotation prévisionnelle de 118 500 €.

- *La mise en place une campagne de ravalement de façades d'immeubles privés d'habitation.*

Et autorise Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson

- à signer la convention d'opération d'O.P.A.H. liant la Communauté de Communes et le Conseil Départemental de Meurthe et Moselle représentant l'ANAH
- à signer, après consultation préalable, un marché pour la mission de suivi-animation de l'O.P.A.H, conclu en application des articles L. 2124-1 et R. 2124-2 du Code de la commande publique,
- à solliciter les subventions de l'ANAH, du Conseil Départemental de Meurthe et Moselle, et la Région Grand Est, au taux maximum, pour le financement des travaux et le suivi-animation, et à signer toute convention nécessaire à intervenir pour la réalisation de cette opération.

La commission Habitat du 11 décembre 2019 a émis un avis favorable.

Adopté à l'unanimité

### **\*Campagne de ravalement de façades 2020-2022**

Le programme actuel de ravalement des façades se termine le 31 décembre 2019.

Afin de permettre cette campagne de ravalement de façades de continuer à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2020, il est proposé :

- De mettre en place une campagne de ravalement de façades d'immeubles privés d'habitation prévoyant l'attribution d'une aide maximum de 2 000 €. Le budget annuel à y consacrer serait alors de 90 000 €, soit 270 000 € pour un objectif de 135 dossiers en trois ans.
- De mettre en place un marché de suivi - animation de ce programme, après consultation préalable, marché conclu en application des articles L. 2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la commande publique,
- De modifier ledit règlement au niveau des articles suivants :
  - **Préambule.**  
Il convient de modifier la mention suivante :  
*« Par délibération en date du 16 décembre 2019 la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson a décidé de mettre en place une campagne d'incitation au ravalement des façades »*
  - **Article 4.3 : Conditions relatives aux façades subventionnables**  
Il convient d'actualiser le montant maximal cumulé, porté de 1 600 € à 2 000 €.
  - **Article 7 : Montant de la Prime**  
Il convient d'actualiser le montant maximal cumulé, porté de 1 600 € à 2 000 €.
  - **Article 10 : Durée de la Prime**  
Il convient d'actualiser la date de fin de la campagne au 31 décembre 2022.

La commission Habitat a émis un avis favorable lors de sa réunion du 5 décembre 2019.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve les objectifs de la campagne de ravalement de façades 2020-2022, approuve le règlement d'attribution de la prime communautaire, autorise le Président ou son représentant à signer le règlement modifié et autorise le Président ou son représentant à signer, après consultation préalable, un marché pour la mission de suivi-animation de la campagne de ravalement des façades.

Adopté à l'unanimité

### **\*Office de Tourisme du Bassin de Pont-à-Mousson - Tarifs complémentaires Boutique et Visites guidées**

L'Office de Tourisme du Bassin de Pont-à-Mousson dispose d'une boutique qui permet la mise en avant de produits emblématiques du territoire, d'ouvrages sur l'histoire et l'architecture du Bassin...

Pour accomplir sa mission de promotion du territoire, l'Office de Tourisme du Bassin de Pont-à-Mousson propose également des visites guidées pour les groupes (constitués ou Gestion d'Individuels Regroupés (GIR)).

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire fixe les tarifs comme inscrits dans les tableaux ci-dessous :

**Proposition tarifaire :**

**Boutique**

Nom produit	Prix
Livre Pont-à-Mousson de 1789 à 1914 - Didier HOUMEAU	17,80 €
Coffret 5 tiroirs - papier mâché	34 €
Petite boîte tortue - papier mâché	9 €
Petite boîte chat - papier mâché	5 €
Moyenne bonbonnière - papier mâché	9,90 €
Petite boîte octogonale - papier mâché	5 €
Grande boîte bague - papier mâché	14 €
Petite boîte bague - papier mâché	5 €
Bol - papier mâché	9 €
Livre - Les bergamotes de Nancy	32 €
Guide Saint Jacques de Compostelle	10 €
Pin's Grande Guerre	5 €
Affiche 750 ans de Pont-à-Mousson	20 €
Miskiki - boîte en bois à l'effigie de Pont-à-Mousson	15 €
Carnet de Voyage à vélo du PNRL	5 €
Guide Petit Futé - Lorraine/Vosges	9,95 €

**Tarifs des visites organisées**

Dénomination - Visite	Prix
Atelier à la Géode avec animation LER - ½ journée	7 €/enfant
Atelier à la Géode - gratuité accompagnant	GRATUIT
Mise à disposition du site	50 € la journée
Visite de ville + goûter lorrain	12 €/pers.

Approuve la liste consolidée des tarifs de l'Office de tourisme et autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

**\*Office de Tourisme du Bassin de Pont-à-Mousson - Convention d'Objectifs et de Moyens concernant la promotion du tourisme**

Dans le cadre d'une mise en réseau des actions de promotion du tourisme à l'échelle des bassins de Mad et Moselle et de Pont à Mousson, il est proposé de développer un partenariat entre les EPCI autour de cet axe.

La convention d'objectifs qui s'appliquera visera à :

- Informer la clientèle touristique des offres culturelles, d'hébergements et de restauration existant sur l'ensemble des deux bassins notamment dans le cadre de la promotion des manifestations de grandes échelles type Mondial Air Ballon, promotion cyclotourisme, randonnée pédestre...
- Promouvoir la V50 et les équipements connexes existant sur les deux bassins
- Valoriser les territoires sur les supports web en relayant les manifestations d'ampleurs
- Elargir les produits de la boutique en intégrant des produits de la Communauté de Communes de Mad et Moselle

Une participation forfaitaire à l'ensemble des frais de communication et de gestion, qui seront portés par l'office de tourisme du Bassin de Pont à Mousson, sera sollicitée auprès de la Communauté de Communes de Mad et Moselle pour un montant annuel de 3 000 €.

La convention est établie pour un an renouvelable sur la base d'une évaluation des objectifs.

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve le projet de convention et autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer tous documents se rapportant à cette affaire.

Adopté à l'unanimité

### **\*Demande de subventions pour la création d'un gîte au Château de Dieulouard**

Par délibération n° 767 du 14 décembre 2017, la CCBPAM avait sollicité le soutien financier de plusieurs partenaires pour la construction d'un gîte de groupe avec chambres individuelles et d'un accueil pour randonneurs au château de Dieulouard. Le projet ayant rencontré quelques difficultés dans sa conception, il a été nécessaire d'en reporter sa réalisation et de modifier celui-ci.

Ainsi, il est décidé d'ajourner le projet de création d'un local dédié initialement à l'accueil des marcheurs pour conforter la construction du gîte. Pour rappel, le projet s'était révélé opportun au regard de la situation géographique du site (à proximité de l'A31 et aux portes de la Petite Suisse Lorraine), du nombre conséquent de randonneurs et en raison de l'insuffisance d'hébergements constaté sur le périmètre.

Aussi, afin de favoriser la réalisation de ce projet, il est proposé d'actualiser son plan de financement et de solliciter à nouveau tous les partenaires susceptibles d'être intéressés par ce projet comme suit :

## Budget prévisionnel et Plan de financement :

Désignation	Montant HT	Partenaires	Participations	Taux participations
Maîtrise d'œuvre	31 500,00 €	Etat (DETR)	81 300,00 €	20,00%
Travaux	356 000,00 €	Etat (DSIL)	81 300,00 €	20,00%
Mobilier	19 000,00 €	PNRL (Leader)	70 000,00 €	17,22%
		Région Grand Est	19 950,00 €	4,91%
		Département	32 000,00 €	7,87%
		Autofinancement	121 950,00 €	30,00%
	406 500,00 €		406 500,00 €	100,00%

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire approuve la modification du projet portant sur la création d'un gîte, approuve le budget prévisionnel et le plan de financement comme indiqué ci-dessus et autorise le Président ou son représentant à solliciter le soutien financier de tous les partenaires comme inscrit dans le plan de financement.

Adopté à l'unanimité

### **\*Tableau des effectifs**

Conformément à l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc au Conseil Communautaire de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services dans le respect des dispositions de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale.

Considérant le tableau des emplois adopté par le Conseil Communautaire le 9 janvier 2014, et la nécessité de *créer* :

- Deux emplois fonctionnels de directeur général adjoint à temps complet suite à la récente réorganisation des services présentée lors de la séance du Comité Technique du 30 septembre 2019 ;
- Deux postes d'attaché territorial et d'un poste de rédacteur territorial, compte tenu de la création, d'une part, d'un poste de Développeur territorial chargé de faire la promotion du territoire et d'autre part d'un poste de responsable des ressources humaines qui sera pourvu sur le grade d'attaché ou de rédacteur selon l'expérience et les qualifications du candidat retenu ;
- Création d'un poste d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe
- Création d'un poste d'éducateur des activités physiques et sportives à temps complet

Et de *supprimer* :

- Un poste d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet

Vu l'avis favorable du Comité technique du 27 novembre 2019 ;

Considérant le rapport du Président;

Après en avoir délibéré, le Conseil communautaire crée

A compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020 :

#### **En filière administrative**

- deux emplois fonctionnels de Directeur général adjoint des services à temps complet,
- deux postes d'attaché territorial à temps complet
- un poste de rédacteur territorial, à temps complet
- un poste d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet

#### **En filière sportive**

- un poste d'éducateur des activités physiques et sportives à temps complet

Supprime

#### **En filière technique**

- Un poste d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet

Et décide que ces emplois pourront être pourvus par des agents non titulaires dans les conditions prévues par l'article 3 et suivants de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.

Adopté à l'unanimité

\*\*\*\*\*

Personne ne demandant plus la parole, la séance est levée à 21h00.